

Ri  
Magnoliavej 12B  
5250 Odense SV  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## Colitis - Crohn Foreningen

---

### Årsrapport for 2022

Nørregade 71, 1.  
5000 Odense C  
CVR-nr. 21 31 43 07



## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamlingsloven	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter	14



## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Colitis - Crohn Foreningen  
Nørregade 71, 1.  
5000 Odense C

Telefon: 35 35 48 82

E-mail: info@ccf.dk

CVR-nr.: 21 31 43 07

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Odense C

### Bestyrelse

Jakob Hansen, formand  
Benthe Bertelsen, næstformand  
Jesper Olsen, kasserer  
Vera Slyk Pedersen Pedersen  
Hengameh Chloe Lauridsen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Magnoliavej 12B  
5250 Odense SV



## Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning

Hovedbestyrelsen og landsformanden har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december for Colitis - Crohn Foreningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., i overensstemmelse med tilskudsbetainger samt Sundhedsministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derunder.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Den nuværende hovedbestyrelse har overtaget ansvaret fra og med landsgeneralforsamlingen 2. april 2022 og kan derfor ikke påtage sig ansvaret for de økonomiske dispositioner i perioden fra 1. januar til 2. april 2022.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december .

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 25. marts 2023

### Bestyrelsen

Jakob Hansen  
landsformand

Benthe Bertelsen  
næstformand

Jesper Olsen  
best. medlem/kasserer

Vera Slyk Pedersen Pedersen  
bestyrelsesmedlem

Hengameh Chloe Lauridsen  
bestyrelsesmedlem

Årsrapporten er forelagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 25. marts 2023.

Dirigent





## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i Colitis - Crohn Foreningen*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt Sundhedsministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derunder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., tilskudsbetingelser samt Sundhedsministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december har medtaget det af generalforsamlingens godkendte resultatbudget for . Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet**

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften.  
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.  
Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til indsamlingsloven.



Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsloven og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt Sundhedsministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derunder. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 25. marts 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244



## Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamlingsloven

Colitis-Crohn Foreningen har i indsamlet midler til oplysningskampagner, forskning og generel information til styrkelse af foreningens arbejde.

Colitis-Crohn Foreningen har i foretaget indsamling via foreningens hjemmeside/ donations-modul, Facebook, Betternow og foreningens magasin.

De indsamlede midler er henlagt til uddeling i 2023.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt Sundhedsministeriets regnskabspraksis for driftstilskud på 500.000 kr. eller derunder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Kontingenter, gavebidrag, donationer, arv, sponsorindtægter, deltagerbetalinger samt salg af merchandise indregnes i resultatopgørelse i den periode, hvori betalingen vedrører.

Annoncesalg og renteindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.



Midler fra Slots- og Kulturstyrelsen, Sundheds- og Ældreministeriet, Socialministeriet samt øvrige donationer indtægtsføres i resultatopgørelsen for den periode, som de vedrører.

Puljer og donationer periodiseres og udgiftsføres i resultatopgørelsen.

### **Omkostninger**

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører. Omkostninger omfatter omkostninger til administration, møde- og kursusaktivitet, medlemsaktiviteter, lokaleomkostninger, mv.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden og udgiftsføres løbende i forbindelse med forbrug.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer og investeringsbeviser, måles til dagsværdi på balancen dagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den seneste noterede salgskurs.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i foreningens pengeinstitutter og måles til nominel værdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



### **Projektilskud**

Projektilskud - og specifikation af de anvendte midler - præsenteres særskilt. Eventuel egenfinansiering optages i resultatopgørelsen under udgifter projekter. Uforbrugte projektilskud, hvor projektperioden strækker sig over to eller flere regnskabsperioder, periodiseres via hensættelser i balancen. Uforbrugte projektilskud, hvor projektperioden er udløbet ved regnskabsårets udløb, optages som skyldig tilbagebetalingsforpligtelse i balancen under anden gæld.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

Note	2022 kr.	Budget 2022 (Ej revideret) kr.	2021 kr.
Kontingenter	1.570.490	1.555.000	1.608.525
Arv og donationer	981.116	845.000	1.126.007
Sponsorer og tilskud	411.673	330.000	325.267
Øvrige indtægter	2.426	0	1.302
Merchandise	4.991	3.000	11.745
1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information	126.534	0	60.850
Heraf henlagt til uddeling i 2023	-126.534	0	-60.850
Annoncesalg	205.582	210.000	233.630
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.176.278</b>	<b>2.943.000</b>	<b>3.306.476</b>
2 Projektbestemte indtæger	387.837	0	869.152
2 Deltagerbetaling projekter og puljer	25.950	0	25.900
2 Projektbestemte udgifter	-410.957	-100.000	-1.000.747
2 Årets hensættelser	-95.122	0	12.542
<b>Udgifter projekter i alt</b>	<b>-92.292</b>	<b>-100.000</b>	<b>-93.153</b>
Lokaleomkostninger	140.076	152.800	148.437
Administrationsomkostninger	1.414.678	1.703.900	1.481.673
Personaleomkostninger	597.937	592.100	517.170
Merchandiseomkostninger	26.771	12.500	21.575
<b>Øvrige udgifter i alt</b>	<b>2.179.462</b>	<b>2.461.300</b>	<b>2.168.855</b>
<b>Resultat før renter</b>	<b>904.524</b>	<b>381.700</b>	<b>1.044.468</b>
Finansielle indtægter	1.216	80.000	261.837
Finansielle udgifter	564.471	0	6.456
<b>Årets resultat</b>	<b>341.269</b>	<b>461.700</b>	<b>1.299.849</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Hensat til forskning og patientstøtte	0	0	0
Hensat til børn og unge	0	0	0
Overført resultat	341.269	461.700	1.299.849
<b>Disponeret i alt</b>	<b>341.269</b>	<b>461.700</b>	<b>1.299.849</b>



## Balance pr. 31. december 2022

Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>		
Deposita	18.711	18.711
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>18.711</b>	<b>18.711</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>18.711</b>	<b>18.711</b>
Varebeholdninger	48.291	72.795
Tilgodehavender	414.528	451.664
Værdipapirer	4.154.583	4.718.055
Likvide beholdninger	4.268.137	3.048.042
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>8.885.539</b>	<b>8.290.556</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.904.250</b>	<b>8.309.267</b>



## Balance pr. 31. december 2022

Note	2022	2021	
	kr.	kr.	
	<b>Passiver</b>		
	Egenkapital, frie reserver	3.707.687	3.366.419
	Hensat til forskning/patientstøtte	3.668.738	3.568.100
	Hensat til Birte Stubbes Mindelegat	26.630	31.630
	Hensat til børn og unge	518.741	518.741
	<b>Egenkapital</b>	<b>7.921.796</b>	<b>7.484.890</b>
2	Heraf henlagt til uddeling i 2023	439.788	344.666
	<b>Hensættelser</b>	<b>439.788</b>	<b>344.666</b>
	Skyldige omkostninger	352.956	337.198
	Skyldige lønomkostninger	63.175	81.663
1	Indsamlinger, henlagt til fordeling i 2023	126.534	60.850
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>542.665</b>	<b>479.711</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>542.665</b>	<b>479.711</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>8.904.250</b>	<b>8.309.267</b>
3	<b>Eventualforpligtelser</b>		



## Noter til årsregnskabet

Note	Budget 2022 (Ej revideret)		2021 kr.
	2022 kr.		
<b>1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information</b>			
Indkomne midler	137.134		
<b>Indkomne midler i alt</b>	<b>137.134</b>		
Gebyr Indsamlingsnævnet	10.600		
Administrationsomkostninger	0		
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>10.600</b>		
Heraf henlagt til uddeling i 2023			
<b>Resultat inden fordeling til formålet</b>	<b>126.534</b>	<b>0</b>	<b>60.850</b>
Anvendt efter formålet	0	0	0
<b>Anvendt i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Henlagt til uddeling i 2022	126.534		60.850
<b>Henlagt til uddeling i 2022 i alt</b>	<b>126.534</b>	<b>0</b>	<b>60.850</b>

## Noter i årsregnskabet

Note

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo- balance	Ind- tægter	Deltager betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo- balance
<b>Afsluttede projekter</b>							
<b>Slots- og Kulturstyrelsens, distributionstilskud fra Bladpuljen</b>							
Modtaget tilskud			65.368				
Porto til udsendelse afmedlemsblad					142.875		
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65.368</b>	<b>0</b>	<b>142.875</b>	<b>-77.508</b>	<b>0</b>
Heraf henlagt til uddeling i 2023							
<b>Sundhedsministeriet, aktivitetspulje 2021 (2021-22)</b>							
<b>Landsmøde 2021:</b>							
Modtaget tilskud		50.000					
Deltagerbetaling				3.100			
Kost og logi	21.060	-23.640					
Kost og logi	16.800	-18.475					
Kørsel deltagere	12.140	-12.778					
Gaver		-1.070					
<b>Ungekoloni 2021:</b>							
Modtaget tilskud		30.000					
Deltagerbetaling	-5.000	3.000					
Kost og logi	24.000	-21.372			17.290		
Transport	9.500	-4.891					
Aktiviteter på kurset	1.000	-1.752					
Kursusmaterialer	500	-1.043					
<b>Revidering og genoptryk af informationshæfter:</b>							
Modtaget tilskud		35.000					
Opsætning og trykning	35.000	-22.275			11.298		
	<b>115.000</b>	<b>13.804</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.588</b>	<b>-14.784</b>	<b>0</b>



## Noter til årsregnskabet

Note

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo- balance	Ind- tægter	Deltager betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo- balance
<b>Afsluttede projekter</b>							
<b>Socialstyrelsen, handicappulje, koloniophold mv. 2021-2022</b>							
<b>Ungekursus 2021:</b>							
Modtaget tilskud		53.790					
Heraf henlagt til uddeling i 2023		2.500					
Forbrugt		-32.556					
Revision					3.300		
<b>Ungekursus januar 2022:</b>							
Modtaget tilskud		53.790					
Egenbetaling				5.500			
Honorar til oplægsholder	6.000						
Transport i egen bil	8.000				5.975		
Offentlig transport	4.000						
Kursusmateriale mv.	2.000						
Arrangementer for børn	2.000						
Ophold og forplejning	25.200				32.867		
Merchandiseomkostninger	2.800						
Broafgift	490				500		
Revision	3.300				3.300		
<b>Forældre børn kursus 2022:</b>							
Modtaget tilskud		76.494					
Deltagerbetaling				6.150			
Honorar til oplægsholder	6.000				4.248		
Transport i egen bil	5.000				6.973		
Kursusmateriale mv.	2.704				2.794		
Arrangementer for børn	4.000				1.002		
Ophold og forplejning	52.000				34.850		
Merchandiseomkostninger	0				7.121		
Lokaler	3.000						
Broafgift	490						
Revision	3.300				3.300		
For meget modtaget tilskud			-59.438				
	<b>130.284</b>	<b>154.018</b>	<b>-59.438</b>	<b>11.650</b>	<b>106.230</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter til årsregnskabet

Note

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Indtægter	Deltager betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
<b>Igangværende projekter</b>							
<b>Socialstyrelsen, handicappulje, koloniophold mv. 2022-2023</b>							
Modtaget tilskud			47.907				
Budgetomkostninger	47.907						
Heraf henlagt til uddeling i 2023							
	<b>47.907</b>	<b>0</b>	<b>47.907</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47.907</b>
<b>Landsmøde 2022:</b>							
Modtaget tilskud			94.000				
Deltagerbetaling							
Kost og logi	56.000				54.128		
Kørsel deltagere	30.000				5.123		
Mødematerialer	2.000				240		
Honorar foredragsholder	4.000						
Kørsel foredragsholder	2.000						
<b>Ungekursus 2022 (ej afholdt):</b>							
Modtaget tilskud			34.500				
Deltagerbetaling	-5.000						
Kost og logi	28.000						
Transport	10.000						
Aktiviteter på kurset	1.000						
Kursusmaterialer	500						
<b>Ungekoloni 26-30 år, januar 2023:</b>							
Modtaget tilskud			34.500				
Deltagerbetaling	-5.000						
Kost og logi	28.000						
Transport	10.000						
Aktiviteter på kurset	1.000						
Kursusmaterialer	500						
	<b>163.000</b>	<b>0</b>	<b>163.000</b>	<b>0</b>	<b>59.491</b>	<b>0</b>	<b>103.509</b>



## Noter til årsregnskabet

Note

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo- balance	Ind- tægter	Deltager betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo- balance
<b>Igangværende projekter</b>							
<b>Ingrid &amp; Johan Hansen's Mindefond</b>							
<b>Voksenkursus 2019:</b>							
Modtaget tilskud		100.500					
Heraf henlagt til uddeling i 2023		-78.787					
<b>Tarmweekend 2019:</b>							
Modtaget tilskud		63.500					
Forbrugt		-31.132					
<b>Voksenkursus 2020:</b>							
Modtaget tilskud		100.000					
Deltagerbetaling		9.100					
Forbrugt		-80.859					
<b>Voksenkursus 2021:</b>							
Modtaget tilskud		102.000					
Merchandiseomkostninger		12.500					
Forbrugt		-81.365					
<b>Voksenkursus 2022:</b>							
Modtaget tilskud			121.000				
Deltagerbetaling	-19.000			14.300			
Kost og logi, Vejen	114.800				63.180		
Transport	9.000				3.208		
Honorar foredragsholdere	10.000				800		
Aktiviteter på kurset	5.000						
Kursusmaterialer	2.000				561		
<b>Revidering og genoptryk af informationshæfter:</b>							
Modtaget tilskud			50.000				
Opsætning og trykning	50.000						
	<b>171.800</b>	<b>115.457</b>	<b>171.000</b>	<b>14.300</b>	<b>67.749</b>	<b>0</b>	<b>233.008</b>



## Noter til årsregnskabet

Note

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Indtægter	Deltager betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
<b>Igangværende projekter</b>							
<b>Takeda - projekter</b>							
<b>Projekt "Tag et skridt for IBD":</b>							
Sponsorat Takeda		100.000					
Heraf henlagt til uddeling i 2023		-11.898					
Sponsorat Takeda		60.000					
Visualisering DK 2021		-14.250					
Gaver 2021		-1.000					
<b>Projekt "Vi er her for jer":</b>							
Arrangementer 2021		-71.465					
<b>Projekt - Takeda-møder</b>							
Arrangementer 2022					6.023		
	<u>0</u>	<u>61.387</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.023</u>	<u>0</u>	<u>55.364</u>
<b>Merchandiseomkostninger</b>							
<b>Hensættelse projekter primo</b>		<u>344.666</u>					
<b>Indtægter projekter i alt</b>			<u>387.837</u>				
<b>Deltagerbetaling i alt</b>				<u>25.950</u>			
<b>Udgifter projekter i alt</b>					<u>410.957</u>		
<b>Udgiftsførte projekter i alt</b>						<u>-92.292</u>	
<b>Hensættelse projekter i alt</b>							<u>439.788</u>

### 3 Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse med uopsigelsesperiode på 2 måneder udgør kr. 12.500.

Lejeforpligtelse på frankeringsmaskine med opsigelsesperiode på 9 måneder udgør kr. 2.200.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Stig Olsen

Kasserer

Serienummer: defc54d3-fa2b-4ab4-80d3-baeb0715c8a

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-03-30 12:53:35 UTC



## Hengameh Chloé Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16fa7296-185d-4e86-b074-1a72f96c53e6

IP: 202.90.xxx.xxx

2023-04-05 06:19:49 UTC



## Benthe Irene Bertelsen

Næstformand

Serienummer: 7fadc7b7-849e-4d5a-b2ff-4d6da9af604a

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-05 10:58:20 UTC



## Jakob Hansen

Landsformand

Serienummer: 2064ab66-73cb-4237-99b0-e1cf2a859140

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-04-05 11:08:59 UTC



## Vera Slyk Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-997575697661

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-04-09 13:37:30 UTC



## Joachim Bardrum Munch

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR: 53371914

Statsautoriseret revisor

Serienummer: cd8a0850-8a1a-47f4-bae5-e65080926f33

IP: 102.119.xxx.xxx

2023-04-10 10:58:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: AFXEN-AZNVU-A7K55-AKGQ2-0CYZ3-B75T4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Lone Nielsen**

**Dirigent**

Serienummer: f7a66eef-f7c8-4bc8-9ad4-b6fb6baf5294

IP: 93.90.xxx.xxx

2023-04-11 12:29:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: AFXEN-AZNVU-A7K55-AKGQ2-0CYZ3-B75T4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>